

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 41 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

29.08.2024

г. Горловка

№ 119

О создании и организации работы Совета по питанию
в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» на 2024-2025 учебный год

На основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 - ФЗ (ст.37), в соответствии с Федеральным Законом от 01.03.2020 № 47 -ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», приказа ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» от 29.08.2024 № 116 «О назначении ответственного за организацию питания и питьевого режима обучающихся ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» в 2024-2025 учебном году», руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённых постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32, Рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, МР 2.4.0179-20, утверждёнными главным государственным санитарным врачом 18.05.2020, в целях осуществлении административнообщественного контроля за организацией и качеством горячего питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Положение по организации работы Совета по питанию в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» (Приложение 1).

1.2. Состав Совета по питанию в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» (Приложение 2).

1.3. План работы Совета по питанию в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» на 2024-2025 учебный год (Приложение 3).

2. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Солодкова

Приложение 1
к приказу ГБОУ «ШКОЛА № 41
Г. О. ГОРЛОВКА»
от 29.08.2024 № 119

Положение
по организации работы Совета по питанию
в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА»

I Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественным органом, который создан в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» с целью контроля за организацией и качеством питания обучающихся, оказания практической помощи администрации в пропаганде здорового образа жизни и основ рационального питания обучающихся. Совет по питанию руководствуется нормативными документами:

- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями на 11 июня 2021 года) «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», ст., ст. 32;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями на 11 июня 2021 года) «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Методические рекомендации по организации питания», утверждённые приказом от 11.03.2012 №178 Министерства науки и образования РФ, № 213н Министерства здравоохранения и социального развития РФ, ст. 28;
- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ (с изменениями на 2 июля 2021 года), (редакция, действующая с 1 января 2022 года) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённых постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- Постановление правительства РФ от 20.06.2020 № 900;
- Приказ Роспотребнадзора от 24.03.2020 № 186;
- «О дополнительных мерах по профилактике заболеваний, обусловленных дефицитом микронутриентов», утверждённых постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 05.03.2004 № 9;
- ФЗ № 29 от 02.01.2000 (с изменениями на 13 июля 2020 года), (редакция, действующая с 1 января 2022 года) «О качестве и безопасности пищевых продуктов»
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утверждённых постановлением главного санитарного врача от 27.10.2020 № 32;
- Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, МР 2.4.0179-20, утверждённые главным государственным санитарным врачом 18.05.2020- Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 2 марта 2004 года №296 (с изменениями на 14 декабря 2021 года) «Об Управлении социального питания»;
- Устав ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА»;
- Локальные акты ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА».

1.2. Совет по питанию утверждается приказом директора ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» на начало учебного года.

В состав совета по питанию входят не менее 7 человек (нечетное количество): представители администрации, педагогического коллектива, профсоюзного комитета, лицо ответственное за питание, заведующий хозяйством, представитель родительского комитета. Все члены комиссии должны иметь медицинское обследование (санитарная книжка о прохождении медицинского осмотра).

1.3. Возглавляет Совет по питанию председатель-директор ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА». Из числа членов Совета по питанию назначается заместитель председателя Совета по питанию, секретарь.

1.4. Совет по питанию в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, нормативно-технологическими документами, устанавливающими требования к организации питания обучающихся, к качеству продукции и технологическим процессам её производства.

1.5. Совет по питанию осуществляет работу на основании плана, который разрабатывается на текущий учебный год.

1.6. Плановые посещения (проверки) проводятся не менее двух раз в месяц с последующим составлением справок. Результаты проверок Совета по питанию оформляются справками с последующим их рассмотрением на заседании Совета по питанию один раз в четверть (при необходимости - один раз в месяц), совещаниях при директоре или педагогическом совете – один раз в полугодие.

II. Цели и задачи работы Совета по питанию

2.1. Основная цель работы Совета по питанию - создание условий, обеспечивающих полноценное питание детей, как основного фактора охраны их здоровья.

2.1. Практическими задачами работы Совета являются:

- осуществление содействия в обеспечении гарантий прав обучающихся на полноценное питание с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья детей;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил организации питания;
- осуществление и проведение анализа и контроля за состоянием и организацией питания обучающихся;
- воспитание у обучающихся потребности в заботе о правильном режиме и сбалансированности своего питания;
- формирование навыков культуры питания;
- поиск новых форм организации питания учащихся и увеличение охвата учащихся горячим питанием;
- своевременное выявление и информирование директора ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» о проблемных вопросах по организации питания детей, для принятия мер по их устранению;
- развитие материально-технической базы столовой ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА».

III. Основные направления работ

3.1. Разработка и составление плана работы на учебный год с учетом анализа имеющихся проблем и перспективы совершенствования вопросов питания обучающихся.

3.2. Проведение (не реже 1 раза в месяц) заседаний Совета для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.

3.3. Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством и представление на утверждение директору ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА».

3.4. Определение вместе с администрацией графика дежурства администрации и педагогических работников по столовой.

3.5. Обеспечение льготным питанием детей, в соответствии с приказами ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА».

3.6. Организация разъяснительной работы среди обучающихся и родителей по вопросам:

- увеличения охвата горячим питанием;
- пропаганды здорового образа жизни;
- воспитания культуры питания среди обучающихся и их родителей (законных представителей), рациональных основ питания.

3.7. Проведение анкетирования среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по изучению спроса на горячее питание, буфетную продукцию, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания.

3.8. Обеспечение контроля за:

- организацией рационального питания (обращается внимание на охват горячим питанием обучающихся, дифференцированный выход блюд по возрастным группам, физиологическую полноценность рационов, идентичность предлагаемых блюд в ассортименте на любой прием пищи, а также строгий учет детей, нуждающихся в диетическом питании (с обязательным заключением врача детской поликлиники);
- работой столовой (организация производственного процесса; ведение документации; санитарно-гигиеническое состояние объекта питания, складских и подсобных помещений; режим мытья посуды; наличие необходимого инвентаря, посуды, санитарной одежды и одноразовых перчаток, моющих и дезинфицирующих средств; рабочее состояние холодильного и технологического оборудования; своевременная поверка весового оборудования, термометров, психрометров, наличие актов на соответствие паспортным характеристикам холодильного и технологического оборудования, паспорта на вентиляционную систему; соблюдение личной гигиены работниками объекта питания; денатурацией и утилизацией пищевых отходов и т.д.);
- организацией снабжения пищевыми продуктами и продовольственным сырьем, в т.ч. своевременность подачи заявок Поставщику согласно примерным рационам питания и их выполнение в полном объеме и ассортименте;
- качеством продуктов, условиями их хранения и сроками реализации (наличие документов, удостоверяющих качество продуктов с указанием даты выработки, сорта или категории, срока реализации, пищевой ценности; наличие маркировочных ярлыков в каждом фасованном поставляемом товаре, плодоовощной продукции; соблюдение условий хранения, сроков годности продуктов и товарного соседства);
- закладкой продуктов при приготовлении пищи и выходом блюд (проверка закладки сырой продукции и выход готового блюда или изделия в соответствии с меню-раскладкой, а также контроль раздачи пищи, температура блюда и время его подачи). При контрольном взвешивании отклонение в сторону уменьшения массы весовой, штучной (порционной) кулинарной продукции от номинальной массы, установленной в технологических документах, не должно превышать 3%. Отклонение массы кулинарной продукции в сторону увеличения не ограничивается (п.5.4.1. СТБ 1210-2010);
- технологией приготовления пищи (соблюдение ключевых технологических операций: выдерживается ли температурный режим, правильность холодной обработки, продолжительность тепловой обработки, проходит ли сырье требуемую технологическую обработку и т.д.);
- доброкачественностью пищи (на всех стадиях приготовления пищи и заканчивается снятием проб. Контроль совместно с членами бракеражной комиссии или отдельно членами Совета по питанию осуществляется на основе органолептического анализа отпускаемых на реализацию блюд и на предмет соблюдения: температурного режима подачи готовых блюд, графика приема пищи обучающихся);
- соблюдением обучающимися графика посещения столовой;
- размещением на официальном сайте ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» в подразделе «Организация питания» информацию по организации питания в общеобразовательной организации.

3.9. Внесение предложений по развитию материальной базы столовой.

3.10. Заслушивание вопросов организации питания обучающихся (очное обучение).

IV.. Права и обязанности членов Совета по питанию

4.1. Члены Совета по питанию обязаны присутствовать на заседаниях совета по питанию.

4.2. Члены совета по питанию имеют право:

- выносить на обсуждение конкретные обоснованные предложения по вопросам питания обучающихся, контролировать выполнение принятых на заседаниях Совета по питанию предложений, поручений;
- давать рекомендации, направленные на улучшение питания в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА».

V. Документация Совета по питанию

- 5.1. Заседания Совета по питанию секретарь оформляет протоколом и подписывают члены Совета по питанию.
- 5.2. Результаты проверки организации питания обучающихся секретарь оформляет справкой и подписывают члены Совета по питанию.
- 5.3. Протоколы и справки Совета по питанию хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе в течение трёх лет.

Приложение 3
к приказу ГБОУ «ШКОЛА № 41
Г. О. ГОРЛОВКА»
от 29.08.2024 № 119

План работы Совета по питанию
в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» на 2024-2025 учебный год

№	Направления работы	Дата	Ответственный
1	Приказ «О создании Совета по питанию в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» на 2024-2025 учебный год».	август	Солодкова Н.В., директор
2	Размещение на официальном сайте ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» в подразделе «Организация питания» информацию по организации питания в общеобразовательной организации.	2024-2025 учебный год	Коржуков А.П., инженер- электроник
3	Заседание Совета по питанию: -информация по организации питания в общеобразовательной организации на 02.09.2024, на период проведения образовательного процесса в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА» с применением дистанционных образовательных технологий (Порядок выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, имеющих право на предоставление бесплатного горячего питания, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА»); Памятка по организации процесса выдачи продуктовых наборов и организации питания обучающихся, получающих начальное общее образование и обучающихся льготной категории в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА»; Методические рекомендации по организации питания в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА»); -утверждение плана работы; - организационные вопросы.	30.08.2024	Солодкова Н.В., директор
4	Плановые посещения (проверки) согласно п.3.8 Положения по организации работы Совета по питанию в ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА».	не менее двух раз в месяц (обучение- очно)	Члены Совета по питанию
5	Рассмотрение результатов проверок Совета по питанию на заседании Совета по питанию.	один раз в четверть (при необходимости - один раз в месяц)	Легостаева В.А., заместитель директора по учебно- воспитательной

6	Рассмотрение результатов проверок, справок Совета по питанию на совещаниях при директоре или на заседании педагогического совета.	один раз в полугодие	Солодкова Н.В., директор
7	Совещание с классными руководителями по вопросам организации горячего питания.	2024-2025 учебный год	Солодкова Н.В., директор
8	Сбор и анализ документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.	август, 2024-2025 учебный год	Шпак Т.А., социальный педагог, Ганза С.И., педагог-психолог
9	Составление графиков приёма пищи учащихся в столовых Установление режима работы столовой, разработка графиков приема пищи каждым классом, согласование их с заведующим производством и представление на утверждение директору (приказ ГБОУ «ШКОЛА № 41 Г. О. ГОРЛОВКА»).	на момент выхода на очное обучение	Члены Совета по питанию
10	Контроль за соблюдением санитарных норм и правил, иных требований, предъявляемых к организации питания обучающихся, по созданию безопасных условий при организации питания, соблюдения гигиены питания .	2024-2025 учебный год	Члены Совета по питанию
11	Проведение заседаний Совета по питанию для рассмотрения запланированных вопросов и решения возникших проблем с приглашением ответственных лиц и специалистов.	не реже 1 раза в месяц	Члены Совета по питанию
12	Материально-техническая база столовой (оборудование, оснащение)	2024-2025 учебный год	Сологуб И. Н., заведующий хозяйством
13	Организация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по увеличению охвата горячим питанием Проведение анкетирования среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по изучению спроса на горячее питание, буфетную продукцию, рассмотрение и принятие их предложений по улучшению качества питания	2024-2025 учебный год	Михно Л.А., учитель начальных классов, член ПК; Ковалева Е. Н., учитель русского языка и литературы, член ПК
14	Проведение разъяснительной работы по пропаганде здорового образа жизни, по воспитанию культуры питания среди обучающихся и их родителей (законных представителей), рациональных основ питания, с привлечением к этой работе специалистов. Проведение классных часов о правильном питании 1 – 11 классы - режим дня и его значение - культура приёма пищи	сентябрь 2024, декабрь 2024, март 2025	Классные руководители

	- гигиена и ЗОЖ		
15	Контроль соблюдения требований санитарного законодательства. Контроль выполнения натуральных норм питания обучающихся.	2024-2025 учебный год	Члены Совета по питанию
16	Осуществление контроля соблюдения учащимися графика посещения столовой, выполнения дежурными функциональных обязанностей в ходе дежурства в столовой	2024-2025 учебный год	Члены Совета по питанию
17	Участие членов Совета по питанию в общешкольных родительских собраниях	2024-2025 учебный год	Члены Совета по питанию
18	Мониторинг организации питания. Анализ охвата учащихся школы горячим питанием	2024-2025 учебный год	Легостаева В.А., заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный по питанию; Ковалева Е. Н., учитель русского языка и литературы, член ПК
19	Заседание Совета по питанию с целью подведения итогов работы за год. Отчёт о проделанной работе.	май-июнь 2025	Солодкова Н.В., директор